

Số: 391 /KH-UBND

Hà Đông, ngày 25 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai mô hình “Trường học thân thiện - nói lời hay, làm việc tốt - cảnh quan đẹp” tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Hà Đông năm 2026

Thực hiện Hướng dẫn số 682/HD-SVHTT ngày 12/8/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội về triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội, Ủy ban nhân dân phường Hà Đông ban hành Kế hoạch triển khai mô hình “Trường học thân thiện - nói lời hay, làm việc tốt - cảnh quan đẹp” tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Hà Đông năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa việc thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trong môi trường giáo dục; tạo chuyển biến thực chất về nhận thức, thái độ và hành vi ứng xử của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, dân chủ, bình đẳng, tôn trọng sự khác biệt, lấy học sinh làm trung tâm; củng cố mối quan hệ tôn trọng, hợp tác, trách nhiệm giữa nhà trường - gia đình - xã hội.

- Hình thành và duy trì thói quen “nói lời hay - làm việc tốt”; khuyến khích hành động tử tế, tinh thần đoàn kết, trách nhiệm với cộng đồng; nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, văn hóa giao thông, bảo vệ môi trường và ứng xử văn minh trên không gian mạng.

- Xây dựng cảnh quan trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn; phát huy vai trò trực tiếp của học sinh trong chăm sóc cây xanh, không gian trải nghiệm, góc đọc sách, các công trình và phần việc phù hợp.

- Phát hiện mô hình hay, sáng kiến và điển hình tiêu biểu để biểu dương, chia sẻ, nhân rộng.

2. Yêu cầu

- Triển khai thiết thực, phù hợp điều kiện cơ sở vật chất và đặc điểm của từng trường; tránh hình thức, dàn trải, chạy theo số lượng hoạt động.

- Mỗi nội dung phải hướng tới kết quả đầu ra và sự chuyển biến thực tế về văn hóa ứng xử, môi trường giáo dục, cảnh quan và hành vi của học sinh.

- Bảo đảm phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; huy động đồng bộ Ban Giám hiệu, giáo viên, nhân viên, Đoàn - Đội, cha mẹ học sinh và các lực lượng liên quan tham gia.

- Kết hợp triển khai mô hình với nhiệm vụ giáo dục, hoạt động trải nghiệm, sinh hoạt tập thể, công tác tư vấn tâm lý học đường, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục công dân số, văn hóa đọc và bảo vệ môi trường.

- Hồ sơ, số liệu, hình ảnh và sản phẩm minh chứng phải phản ánh đúng thực tế; đánh giá khách quan, công khai, minh bạch.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Đối tượng: học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên trường học, cha mẹ học sinh và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

2. Phạm vi: các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, trường có nhiều cấp học (Tiểu học, Trung học cơ sở) trên địa bàn phường Hà Đông (sau đây gọi chung là các cơ sở giáo dục do phường quản lý).

3. Thời gian triển khai: bắt đầu từ tháng 9/2026, duy trì trong năm học 2026-2027 và các năm học tiếp theo phù hợp chu kỳ hoạt động. Đối với báo cáo, đánh giá, thực hiện theo yêu cầu của UBND phường và chu kỳ năm học của mô hình.

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện

- Căn cứ Kế hoạch của UBND phường, các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch riêng hoặc lồng ghép đầy đủ nội dung mô hình vào kế hoạch năm học; xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, tiến độ, trách nhiệm và kết quả cần đạt.

- Phân công đầu mối phụ trách tại trường; phát huy vai trò của Ban Giám hiệu, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, giáo viên chủ nhiệm, Ban đại diện cha mẹ học sinh và các lực lượng liên quan.

2. Tuyên truyền, giáo dục

- Tổ chức tuyên truyền về mô hình, Bộ Quy tắc ứng xử của Thành phố, Bộ Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục và các quy định liên quan đến quyền, nghĩa vụ của học sinh; bảo vệ môi trường; an ninh mạng; phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống xâm hại; trật tự, an toàn giao thông; phòng cháy, chữa cháy và các nội dung cần thiết khác.

- Đa dạng hóa hình thức: sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, pano, áp phích, bảng tin, website, mạng xã hội của trường, hoạt động ngoại khóa và hoạt động trải nghiệm.

- Tổ chức chuyên đề, tọa đàm, sinh hoạt chuyên môn, hoạt động trải nghiệm có nội dung thực hành, xử lý tình huống về văn hóa ứng xử, kỹ năng sống, tự bảo vệ, phòng ngừa và xử lý bạo lực, xâm hại, tai nạn; thực hành ứng xử văn minh, an toàn trên môi trường số.

- Phối hợp cha mẹ học sinh trong giáo dục văn hóa ứng xử; thống nhất thông điệp, cách thức nhắc nhở và hỗ trợ học sinh.

3. Xây dựng trường học thân thiện, an toàn, hạnh phúc

- Rà soát hệ thống bảo đảm an toàn trường học; nhận diện nguy cơ; xây dựng và thực hiện phương án, quy trình, đầu mối tiếp nhận thông tin; phòng ngừa, phát hiện, can thiệp và xử lý kịp thời các vụ việc về bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, tai nạn thương tích và nguy cơ ảnh hưởng đến thể chất, tinh thần học sinh.

- Xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, bình đẳng, tôn trọng sự khác biệt, lấy học sinh làm trung tâm; bảo đảm học sinh được lắng nghe và tham gia các hoạt động của nhà trường; không phân biệt đối xử, xúc phạm danh dự, nhân phẩm hoặc xâm phạm quyền trẻ em.

- Phát huy cơ chế phối hợp nhà trường - gia đình - xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, phòng chống bạo lực học đường và xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, an toàn, hạnh phúc.

- Thực hiện hiệu quả công tác tư vấn tâm lý học đường; hỗ trợ, can thiệp kịp thời đối với học sinh có khó khăn về tâm lý, học tập, quan hệ xã hội hoặc nguy cơ bị bạo lực, xâm hại; bảo đảm bí mật thông tin.

4. Duy trì phong trào “Nói lời hay - Làm việc tốt”

- Phát động và duy trì thường xuyên phong trào “Nói lời hay - Làm việc tốt”, gắn với Bộ Quy tắc ứng xử, giáo dục đạo đức, lối sống và xây dựng nét đẹp văn hóa học đường.

- Hình thành thói quen chào hỏi, cảm ơn, xin lỗi; tôn trọng thầy cô, cha mẹ, người lớn; đoàn kết, giúp đỡ bạn bè; sử dụng ngôn ngữ phù hợp; không nói tục, chửi bậy, xúc phạm người khác hoặc ứng xử thiếu văn hóa.

- Thực hiện nếp sống văn minh trong trường học và nơi công cộng; văn hóa xếp hàng, giữ gìn vệ sinh, bảo vệ tài sản công, văn hóa giao thông và trách nhiệm với cộng đồng, môi trường.

- Phát hiện, biểu dương, nhân rộng gương “Người tốt - Việc tốt”, việc làm tử tế, hành động đẹp của học sinh, giáo viên và tập thể lớp; khuyến khích mô hình, câu lạc bộ, hoạt động thiện nguyện, vì cộng đồng.

5. Ứng xử văn minh trên môi trường số

- Giáo dục học sinh sử dụng Internet, mạng xã hội và thiết bị số văn minh, an toàn, có trách nhiệm; không đăng tải, chia sẻ thông tin sai sự thật, nội dung phản cảm, bạo lực hoặc xâm hại danh dự, nhân phẩm người khác.

- Tổ chức giáo dục văn hóa số, đạo đức số và kỹ năng công dân số; trang bị kiến thức, kỹ năng sử dụng Internet, mạng xã hội và trí tuệ nhân tạo (AI) an toàn, có trách nhiệm; nhận diện tin giả, thông tin xấu độc; bảo vệ dữ liệu cá nhân và tôn trọng quyền sở hữu trí tuệ.

- Khuyến khích nhà trường xây dựng sản phẩm truyền thông số, chuyên mục, tin bài, video hoặc hoạt động truyền thông tích cực để lan tỏa hành vi đẹp.

6. Cảnh quan đẹp - trường học xanh, sạch, an toàn

- Quản lý, duy trì khuôn viên, sân trường, cây xanh, bồn hoa, khu vui chơi, không gian sinh hoạt chung và khu vực học tập ngoài trời xanh - sạch - đẹp, an toàn, thân thiện.

- Bảo đảm lớp học, phòng chức năng, thư viện, nhà đa năng, hành lang, nhà vệ sinh, khu bán trú (nếu có) và các khu vực chung sạch sẽ, thông thoáng, an toàn.

- Tăng cường các hoạt động bảo vệ môi trường, xây dựng trường học xanh; phân loại rác tại nguồn, tiết kiệm điện, nước, giảm sử dụng nhựa dùng một lần, tăng cường tái sử dụng, tái chế.

- Mỗi trường xây dựng ít nhất 01 công trình, phần việc, không gian xanh hoặc mô hình giáo dục môi trường có sự tham gia trực tiếp của học sinh; duy trì bằng nhật ký hoặc hình thức theo dõi phù hợp.

- Tổ chức cho học sinh tham gia vệ sinh, chăm sóc cây xanh, bảo vệ cơ sở vật chất, thực hiện nếp sống xanh, không xả rác, không viết, vẽ bậy, không làm hư hỏng tài sản và tích cực tham gia các hoạt động xây dựng môi trường học đường xanh - sạch - đẹp.

7. Giáo dục giá trị văn hóa Thủ đô, kỹ năng sống và công dân số

- Lồng ghép các giá trị văn hóa Thăng Long - Hà Nội, Bộ Quy tắc ứng xử của Thành phố, Bộ tiêu chí Người Hà Nội thanh lịch, văn minh và truyền thống lịch sử, văn hóa địa phương trong chương trình giáo dục, hoạt động trải nghiệm và sinh hoạt tập thể.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, tham quan, học tập tại di tích lịch sử - văn hóa, bảo tàng, thư viện, thiết chế văn hóa phù hợp; giáo dục truyền thống, tình yêu quê hương và ý thức bảo tồn, phát huy di sản.

- Hình thành kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ, hợp tác, làm việc nhóm, giải quyết tình huống, phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, tai nạn thương tích; nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, văn hóa giao thông, bảo vệ môi trường và trách nhiệm với cộng đồng.

- Phát triển văn hóa đọc, năng lực tự học và học tập suốt đời; khai thác thư viện, thư viện số, tủ sách lớp học, góc đọc sách; tổ chức giới thiệu sách, ngày hội đọc sách và các hoạt động khuyến đọc.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là đầu mối tham mưu UBND phường chỉ đạo, tổ chức triển khai mô hình trên địa bàn; hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung của mô hình phù hợp với điều kiện thực tế.

- Chủ trì, phối hợp tuyên truyền thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử, xây dựng môi trường giáo dục văn minh, thân thiện; lồng ghép các nội dung về văn hóa truyền thống, di sản, văn hóa đọc và xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh phù hợp với từng cấp học.

- Theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc triển khai mô hình tại các cơ sở giáo dục; hướng dẫn các đơn vị tự đánh giá theo Bộ tiêu chí tại Phụ lục 03; tổng hợp kết quả, hồ sơ minh chứng và tham mưu UBND phường báo cáo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định.

- Tổng hợp, tham mưu lựa chọn, biểu dương và nhân rộng các tập thể, cá nhân tiêu biểu, mô hình, sáng kiến, cách làm sáng tạo, hiệu quả trong quá trình thực hiện.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Phối hợp theo chức năng trong các nội dung liên quan đến cảnh quan, môi trường, an toàn hạ tầng và các điều kiện phục vụ xây dựng trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn.

- Phối hợp rà soát, hướng dẫn xử lý các vấn đề về vệ sinh môi trường, cảnh quan và các điều kiện hạ tầng thuộc phạm vi quản lý của địa phương khi có đề nghị của nhà trường.

3. Công an phường

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn học sinh thực hiện văn hóa giao thông, an toàn trường học, phòng chống tội phạm, bạo lực, xâm hại và kỹ năng sử dụng môi trường mạng an toàn theo chức năng.

- Phối hợp xử lý các vụ việc liên quan đến an ninh, trật tự, an toàn trường học theo quy định.

4. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao phường

- Phối hợp tuyên truyền mô hình; hỗ trợ các hoạt động văn hóa, đọc sách, trải nghiệm, truyền thông và lan tỏa gương người tốt, việc tốt.
- Phối hợp xây dựng sản phẩm truyền thông, hình ảnh, tin bài về mô hình và các đơn vị thực hiện hiệu quả.

5. Đề nghị Đoàn Thanh niên, Hội đồng Đội và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, đội viên, thiếu niên, nhi đồng và cha mẹ học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm, tình nguyện, bảo vệ môi trường, xây dựng cảnh quan.
- Phát hiện, giới thiệu gương người tốt, việc tốt, hành động đẹp, sáng kiến của học sinh và giáo viên để biểu dương, nhân rộng.

6. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn do phường quản lý

- Chủ động xây dựng kế hoạch triển khai của đơn vị, xác định nội dung ưu tiên, chỉ tiêu, tiến độ và phân công trách nhiệm cụ thể; tổ chức triển khai mô hình phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; lồng ghép các nội dung của mô hình vào kế hoạch năm học, các hoạt động giáo dục và hoạt động trải nghiệm.
- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục và thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử; xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, an toàn, văn minh, hạnh phúc; chú trọng hình thành cho học sinh thói quen “nói lời hay, làm việc tốt”, giao tiếp lịch sự, tôn trọng, trách nhiệm và nhân ái.
- Xây dựng và duy trì cảnh quan trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn, gắn với giáo dục ý thức bảo vệ môi trường, giữ gìn cơ sở vật chất; khuyến khích học sinh trực tiếp tham gia các công trình, phần việc và hoạt động xây dựng cảnh quan nhà trường.
- Lồng ghép giáo dục văn hóa Thủ đô, kỹ năng sống, văn hóa đọc, công dân số, văn hóa số, giáo dục di sản và các nội dung phù hợp với từng cấp học, góp phần hình thành phẩm chất, lối sống và hành vi ứng xử văn minh cho học sinh.
- Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong triển khai mô hình; kịp thời phát hiện, biểu dương, nhân rộng các gương người tốt, việc tốt, sáng kiến và cách làm hiệu quả.
- Thường xuyên tự kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện theo Bộ tiêu chí của mô hình; thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo và cung cấp hồ sơ, tài liệu minh chứng theo yêu cầu của UBND phường.

V. KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Kiểm tra, đánh giá

- Các cơ sở giáo dục thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc thực hiện; chủ động khắc phục tồn tại, hạn chế; tổ chức tự đánh giá theo Bộ tiêu chí tại Phụ lục 03.

- UBND phường tổ chức kiểm tra theo kế hoạch; nội dung kiểm tra tập trung vào kết quả thực tế, mức độ chuyển biến về văn hóa ứng xử, môi trường giáo dục, cảnh quan, sự tham gia của học sinh và hiệu quả duy trì mô hình.

- Việc đánh giá phải dựa trên hồ sơ, tài liệu minh chứng, kết quả thực hiện tiêu chí và kiểm tra thực tế; không đánh giá chỉ dựa trên số lượng hoạt động hoặc hồ sơ hình thức.

- Mô hình được đánh giá đạt yêu cầu khi đạt từ 80 điểm trở lên sau khi trừ điểm và đồng thời đáp ứng đầy đủ điều kiện bắt buộc tại Phụ lục 03. Phụ lục 03 quy định không công nhận mô hình nếu có vụ việc về gian lận trong học tập, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, tai nạn thương tích, cháy nổ, mất an toàn thực phẩm hoặc vụ việc khác ảnh hưởng đến tính mạng, sức khỏe học sinh do nguyên nhân chủ quan của nhà trường và đã bị cơ quan có thẩm quyền xử lý.

2. Hồ sơ, minh chứng

- Kế hoạch năm học và kế hoạch/văn bản triển khai mô hình.

- Văn bản phân công nhiệm vụ, kế hoạch phối hợp; bản cam kết; danh sách, dữ liệu tham gia.

- Tài liệu tuyên truyền, chương trình chuyên đề, sinh hoạt, hoạt động trải nghiệm; hình ảnh, tin bài, video, sản phẩm truyền thông.

- Hồ sơ an toàn trường học, quy trình tiếp nhận và xử lý thông tin; sổ theo dõi nền nếp; hồ sơ tư vấn tâm lý (bảo mật); hồ sơ xử lý vụ việc nếu có.

- Hình ảnh và hồ sơ kiểm tra cảnh quan; sơ đồ khuôn viên; nhật ký hoạt động công trình, phần việc xanh; sản phẩm học tập.

- Bảng tự đánh giá, chấm điểm theo Phụ lục 03 và báo cáo kết quả thực hiện.

3. Chế độ báo cáo

- Các cơ sở giáo dục thực hiện báo cáo theo yêu cầu của UBND phường và phù hợp chu kỳ năm học của mô hình; trường hợp UBND phường yêu cầu báo cáo chuyên đề, đột xuất thì thực hiện đúng thời hạn.

- Báo cáo tập trung vào: kết quả triển khai theo kế hoạch; tiến độ và mức độ hoàn thành; kết quả tự chấm điểm; mô hình duy trì hiệu quả, cách làm hay, sáng tạo; khó khăn, vướng mắc và kiến nghị.

- Kèm theo báo cáo là hồ sơ, tài liệu minh chứng, hình ảnh, sản phẩm truyền thông và các tài liệu liên quan phục vụ kiểm tra, đánh giá.

Trên đây là Kế hoạch triển khai mô hình “Trường học thân thiện - nói lời hay, làm việc tốt - cảnh quan đẹp” tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường Hà Đông năm 2026. Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện bảo đảm mô hình tạo chuyển biến thực chất, bền vững trong văn hóa ứng xử, môi trường giáo dục và cảnh quan trường học. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng

mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về UBND phường (qua Phòng Văn hoá – Xã hội) để được hướng dẫn hoặc phối hợp giải quyết theo thẩm quyền. *HL*

Nơi nhận:

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- T² Đảng ủy, HĐND phường;
- Các cơ sở giáo dục do phường quản lý;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



[Handwritten signature in blue ink]
Nguyễn Hữu Hiễn